



NEGERI SELANGOR

# Warta Kerajaan

DITERBITKAN DENGAN KUASA

*GOVERNMENT OF SELANGOR GAZETTE*

*PUBLISHED BY AUTHORITY*

---

Jil. 75  
No. 8

**21hb Februari 2022**

*TAMBAHAN No. 5  
PERUNDANGAN*

---

Sel. P.U. 11.

ENAKMEN PENTADBIRAN AGAMA ISLAM  
(NEGERI SELANGOR) 2003

PERATURAN-PERATURAN PENDAFTARAN, PEMULIHAN DAN PENGAWALAN *RIQAB*  
(NEGERI SELANGOR) 2022

SUSUNAN PERATURAN-PERATURAN

BAHAGIAN I

PERMULAAN

Peraturan

1. Nama dan permulaan kuat kuasa
2. Pemakaian
3. Tafsiran

BAHAGIAN II

JAWATANKUASA *RIQAB*

4. Penubuhan Jawatankuasa *Riqab*
5. Keanggotaan Jawatankuasa *Riqab*
6. Tempoh pelantikan anggota Jawatankuasa *Riqab*
7. Penamatan pelantikan anggota Jawatankuasa *Riqab*
8. Pembatalan pelantikan anggota Jawatankuasa *Riqab*
9. Pelantikan anggota gantian Jawatankuasa *Riqab*
10. Fungsi Jawatankuasa *Riqab*
11. Memanggil mesyuarat
12. Mesyuarat Jawatankuasa *Riqab*
13. Kuorum
14. Notis
15. Kehadiran wakil
16. Kehadiran bukan anggota dalam mesyuarat Jawatankuasa *Riqab*
17. Minit
18. Elaun Jawatankuasa *Riqab*

## BAHAGIAN III

LEMBAGA PELAWAT *RIQAB*

## Peraturan

19. Penubuhan Lembaga Pelawat *Riqab*
20. Keanggotaan Lembaga Pelawat *Riqab*
21. Tempoh pelantikan anggota Lembaga Pelawat *Riqab*
22. Penamatan pelantikan anggota Lembaga Pelawat *Riqab*
23. Pembatalan pelantikan anggota Lembaga Pelawat *Riqab*
24. Pelantikan anggota gantian Lembaga Pelawat *Riqab*
25. Fungsi Lembaga Pelawat *Riqab*
26. Elaun Lembaga Pelawat *Riqab*

## BAHAGIAN IV

PENDAFTARAN *RIQAB* DAN RUMAH PEMULIHAN *RIQAB*

27. Pendaftar *Riqab*
28. Pendaftaran *Riqab*
29. Daftar *Riqab*
30. Pendaftaran Rumah Pemulihan *Riqab*
31. Syarat-syarat tambahan
32. Daftar Rumah Pemulihan *Riqab*

## BAHAGIAN V

BANTUAN KEPADA *RIQAB*

33. Bantuan kepada *Riqab*

## BAHAGIAN VI

KAWALAN *RIQAB*

34. Tanggungjawab Rumah Pemulihan *Riqab*
35. Pentadbiran Rumah Pemulihan *Riqab*
36. Kuasa Majlis dan orang yang diberi kuasa

---

BAHAGIAN VII

PEMBATALAN PENDAFTARAN *RIQAB* DAN RUMAH PEMULIHAN *RIQAB*

Peraturan

37. Pembatalan pendaftaran *Riqab*
38. Kesan pembatalan pendaftaran *Riqab*
39. Pembatalan pendaftaran Rumah Pemulihan *Riqab*
40. Kesan pembatalan pendaftaran Rumah Pemulihan *Riqab*

BAHAGIAN VIII

KEWANGAN

41. Peruntukan kewangan
42. Laporan kewangan
43. Pembukaan akaun bank

BAHAGIAN IX

PEMERIKSAAN DAN PENGAUDITAN

44. Pemeriksaan dan pengauditan

BAHAGIAN X

PELBAGAI

45. Rayuan kepada Majlis
46. Perwakilan kuasa Majlis
47. Arahan Majlis
48. Kuasa meminda Jadual
49. Pembatalan
50. Kecualian dan peralihan

JADUAL

ENAKMEN PENTADBIRAN AGAMA ISLAM  
(NEGERI SELANGOR) 2003

PERATURAN-PERATURAN PENDAFTARAN, PEMULIHAN DAN PENGAWALAN *RIQAB*  
(NEGERI SELANGOR) 2022

PADA menjalankan kuasa yang diberikan oleh perenggan 122(2)(k) Enakmen Pentadbiran Agama Islam (Negeri Selangor) 2003 [*Enakmen No. 1/2003*], Majlis Agama Islam Selangor, dengan kelulusan Duli Yang Maha Mulia Sultan, membuat peraturan-peraturan yang berikut:

BAHAGIAN I

PERMULAAN

**Nama dan permulaan kuat kuasa**

1. (1) Peraturan-Peraturan ini bolehlah dinamakan **Peraturan-Peraturan Pendaftaran, Pemulihan dan Pengawalan *Riqab* (Negeri Selangor) 2022**.

(2) Peraturan-peraturan ini hendaklah mula berkuat kuasa pada tarikh ia disiarkan dalam *Warta*.

**Pemakaian**

2. Peraturan-Peraturan ini hendaklah terpakai bagi—

(a) mana-mana *Riqab* yang bermastautin di Negeri Selangor; dan

(b) Rumah Pemulihan, Rumah Pemulihan *Riqab*, Rumah Pemulihan Majlis dan Rumah Perlindungan Majlis.

**Tafsiran**

3. Dalam Peraturan-Peraturan ini, melainkan jika konteksnya menghendaki makna yang lain—

“Daftar *Riqab*” ertinya suatu daftar yang mengandungi maklumat berhubung dengan *Riqab* sebagaimana yang ditetapkan oleh Jawatankuasa *Riqab* di bawah peraturan 29;

“Daftar Rumah Pemulihan *Riqab*” ertinya suatu daftar yang mengandungi maklumat berhubung dengan Rumah Pemulihan *Riqab* sebagaimana yang ditetapkan oleh Jawatankuasa *Riqab* di bawah peraturan 32;

“Jawatankuasa *Riqab*” ertinya Jawatankuasa *Riqab* yang ditubuhkan di bawah peraturan 4;

“Lembaga Pelawat *Riqab*” ertinya Lembaga Pelawat *Riqab* yang ditubuhkan di bawah peraturan 19;

“Majlis” ertinya Majlis Agama Islam Selangor yang ditubuhkan di bawah subseksyen 4(1) Enakmen Pentadbiran Agama Islam (Negeri Selangor) 2003;

“orang” termasuklah orang perseorangan atau suatu kumpulan orang, yang diperbadankan atau tidak diperbadankan;

“pemulihan” ertinya memulihkan *Riqab* secara teratur bagi membebaskan *Riqab* daripada belenggu masalah akidah atau sosial melalui bimbingan, pengajaran, pendidikan, kaunseling, khidmat nasihat, runding cara *istitabah* atau apa-apa kaedah lain sebagaimana yang ditentukan oleh Jawatankuasa *Riqab* dari semasa ke semasa;

“Pendaftar *Riqab*” ertinya Pendaftar *Riqab* yang dilantik oleh Majlis di bawah peraturan 27 termasuklah Ketua Pendaftar *Riqab*;

“Pengerusi” ertinya Pengerusi Jawatankuasa *Riqab*;

“Pengurus” ertinya pengurus atau apa-apa nama lain yang diberikan kepada orang yang dilantik oleh pertubuhan, badan atau syarikat yang mengusahakan Rumah Pemulihan atau Rumah Pemulihan *Riqab* untuk mentadbir urus Rumah Pemulihan atau Rumah Pemulihan *Riqab* itu;

“perlindungan” ertinya melindungi *Riqab* melalui kaedah yang tertentu untuk—

- (a) mengelakkan penyakit atau masalah yang sedang membelenggu *Riqab* itu daripada merebak kepada orang lain; dan
- (b) memastikan yang pemulihan terhadap *Riqab* itu berjaya dilaksanakan;

“premis” ertinya apa-apa tempat, yang tidak bergerak atau sebaliknya yang dibangunkan atau didirikan oleh mana-mana orang, sama ada tempat itu ada atau tiada kepungan;

“rawatan” ertinya merawat *Riqab* secara klinikal atau rohaniah;

“*Riqab*” ertinya seseorang yang—

- (a) beragama Islam;
- (b) terbelenggu di bawah suatu kuasa atau keadaan yang menyekat kebebasan dirinya dan dia tidak berupaya untuk membebaskan dirinya daripada belenggu itu; dan
- (c) berhak menerima agihan zakat mengikut Hukum Syarak,

termasuk orang yang disebut dalam Jadual;

“Rumah Pemulihan” ertinya mana-mana premis yang dimiliki atau diuruskan oleh mana-mana orang yang memberikan pemulihan, rawatan dan perlindungan kepada *Riqab*;

“Rumah Pemulihan Majlis” ertinya mana-mana premis yang ditubuhkan atau diuruskan oleh Majlis bagi tujuan mengadakan pemulihan, rawatan dan perlindungan kepada *Riqab* termasuk mana-mana tempat yang diwartakan sebagai pusat pemulihan diluluskan di bawah seksyen 53 Enakmen Jenayah Syariah (Selangor) 1995 [*En. No. 9/1995*];

“Rumah Pemulihan *Riqab*” ertinya mana-mana Rumah Pemulihan yang berdaftar sebagai Rumah Pemulihan *Riqab* di bawah Peraturan-Peraturan ini;

“Rumah Perlindungan Majlis” ertinya mana-mana premis yang ditubuhkan atau diuruskan oleh Majlis bagi tujuan memberi perlindungan kepada *Riqab* termasuk mana-mana tempat yang diwartakan sebagai rumah diluluskan di bawah seksyen 53 Enakmen Jenayah Syariah (Selangor) 1995; dan

“Setiausaha” ertinya Setiausaha Jawatankuasa *Riqab*.

## BAHAGIAN II

### JAWATANKUASA *RIQAB*

#### **Penubuhan Jawatankuasa *Riqab***

4. Majlis hendaklah menubuhkan suatu jawatankuasa yang dinamakan sebagai Jawatankuasa *Riqab* yang membantu Majlis untuk menguruskan perkara yang berhubungan dengan *Riqab* menurut Peraturan-Peraturan ini.

#### **Keanggotaan Jawatankuasa *Riqab***

5. (1) Jawatankuasa *Riqab* hendaklah terdiri daripada anggota yang berikut:

- (a) seorang Pengerusi daripada kalangan anggota Majlis;
- (b) seorang Timbalan Pengerusi daripada kalangan anggota Majlis;
- (c) Mufti atau wakilnya;
- (d) Penasihat Undang-Undang Negeri atau wakilnya;
- (e) tidak kurang daripada tiga orang pegawai yang dilantik atas jawatannya daripada mana-mana jabatan atau agensi Kerajaan Persekutuan atau Negeri yang mengadakan pemulihan, rawatan dan perlindungan kepada *Riqab*; dan
- (f) dua orang yang layak dan sesuai.

(2) Ketua Pendaftar *Riqab* hendaklah menjadi Setiausaha.

(3) Setiausaha berhak menghadiri semua mesyuarat Jawatankuasa *Riqab* dan mengambil bahagian dalam pertimbangtelitiannya, tetapi tidak boleh mengundi.

#### **Tempoh pelantikan anggota Jawatankuasa *Riqab***

6. (1) Pelantikan anggota Jawatankuasa *Riqab* yang dibuat di bawah perenggan 5(1)(a), (b), (e) dan (f) hendaklah berkuat kuasa selama suatu tempoh tidak melebihi tiga tahun dan adalah layak untuk dilantik semula.

(2) Anggota Jawatankuasa *Riqab* yang memegang jawatan yang dinyatakan di bawah perenggan 5(1)(c) dan (d), hendaklah terus menjadi anggota Jawatankuasa *Riqab* melainkan jika dia meletakkan jawatannya atau mengosongkan jawatannya atau pelantikannya bagi jawatan itu dibatalkan atau ditamatkan.

#### **Penamatan pelantikan anggota Jawatankuasa *Riqab***

7. Pelantikan seseorang anggota Jawatankuasa *Riqab* hendaklah tamat—

- (a) jika dia meninggal dunia;
- (b) jika dia seorang anggota yang dilantik di bawah perenggan 5(1)(a), (b), (e) atau (f), dia menyatakan hasratnya untuk berhenti menjadi anggota Jawatankuasa *Riqab* melalui surat yang dialamatkan kepada Majlis melalui Pengerusi Majlis;
- (c) apabila tamat tempoh pelantikannya; atau
- (d) jika dia tidak berada di Malaysia selama tempoh yang melebihi tiga bulan tanpa kebenaran bertulis daripada Pengerusi.

#### **Pembatalan pelantikan anggota Jawatankuasa *Riqab***

8. Majlis boleh membatalkan pelantikan mana-mana anggota Jawatankuasa *Riqab* jika—

- (a) dia telah disabitkan atas suatu kesalahan oleh sesuatu mahkamah dan dihukum dengan pemenjaraan selama tempoh tidak kurang daripada satu tahun atau denda tidak kurang daripada dua ribu ringgit dan dia tidak mendapat pengampunan penuh;
- (b) kelakuannya, sama ada yang berkaitan dengan fungsinya sebagai anggota Jawatankuasa *Riqab* atau selainnya, adalah kelakuan yang mencemarkan nama baik Majlis atau Jawatankuasa *Riqab*;
- (c) dia diisytiharkan bankrap yang belum dilepaskan;
- (d) dia tidak berupaya menjalankan tugasnya dengan sempurna sebagai anggota Jawatankuasa *Riqab*;



- (e) dia tidak menghadiri mesyuarat tiga kali berturut-turut tanpa alasan yang munasabah pada pendapat Pengerusi; atau
- (f) Majlis, atas apa-apa alasan lain, mendapati bahawa dia tidak lagi layak atau sesuai menjadi anggota Jawatankuasa *Riqab*.

#### **Pelantikan anggota gantian Jawatankuasa *Riqab***

9. (1) Majlis boleh melantik mana-mana orang untuk mengisi kekosongan mana-mana anggota yang pelantikannya ditamatkan di bawah peraturan 7 atau dibatalkan di bawah peraturan 8.

(2) Pelantikan seseorang yang dibuat di bawah subperaturan (1) hendaklah berkuat kuasa selama baki tempoh pelantikan anggota yang digantinya.

#### **Fungsi Jawatankuasa *Riqab***

10. Fungsi Jawatankuasa *Riqab* adalah seperti yang berikut:
- (a) membantu dan menasihati Majlis dalam apa-apa perkara yang berkaitan dengan *Riqab* termasuk pengurusan dan pentadbiran Rumah Pemulihan Majlis, Rumah Perlindungan Majlis dan Rumah Pemulihan *Riqab*;
  - (b) mengesyorkan pelantikan anggota Lembaga Pelawat *Riqab*;
  - (c) mengesyorkan penubuhan Rumah Pemulihan Majlis dan Rumah Perlindungan Majlis;
  - (d) meluluskan apa-apa permohonan pendaftaran Rumah Pemulihan *Riqab*;
  - (e) membatalkan pendaftaran mana-mana Rumah Pemulihan *Riqab*;
  - (f) memantau Rumah Pemulihan Majlis, Rumah Perlindungan Majlis, Rumah Pemulihan *Riqab* dan Rumah Pemulihan berhubung dengan—
    - (i) aktiviti pemulihan, rawatan dan perlindungan;
    - (ii) pengurusan pentadbiran; dan
    - (iii) pengurusan peruntukan kewangan yang diberikan;
  - (g) mengesyorkan cadangan, semakan dan pindaan kepada peraturan-peraturan yang berkaitan dengan *Riqab* mengikut keperluan semasa;
  - (h) menyemak dan memperakukan laporan Lembaga Pelawat *Riqab*;
  - (i) menyemak dan memperakukan modul pemulihan yang digunakan untuk *Riqab*;

- (j) merancang dan mencadangkan kepada Majlis apa-apa perkara yang berkaitan dengan pemulihan, rawatan dan perlindungan kepada *Riqab*;
- (k) merancang dan mencadangkan kepada Majlis apa-apa perkara lain yang perlu berkaitan dengan *Riqab*;
- (l) melaksanakan apa-apa fungsi lain yang ditetapkan dalam Peraturan-Peraturan ini; dan
- (m) menerima dan melaksanakan apa-apa arahan yang diberikan oleh Majlis dari semasa ke semasa.

### **Memanggil mesyuarat**

11. (1) Semua mesyuarat Jawatankuasa *Riqab* hendaklah dipanggil oleh Setiausaha.

(2) Pengerusi boleh, pada bila-bila masa, mengarahkan Setiausaha memanggil mesyuarat.

(3) Mana-mana empat orang anggota Jawatankuasa *Riqab* boleh, pada bila-bila masa secara bertulis, menghendaki Setiausaha supaya memanggil mesyuarat Jawatankuasa *Riqab* dengan syarat mereka memberitahu Setiausaha tujuan mereka menghendaki mesyuarat itu dipanggil.

### **Mesyuarat Jawatankuasa *Riqab***

12. (1) Pengerusi, atau dalam masa ketidakhadirannya, Timbalan Pengerusi hendaklah mempengerusikan mesyuarat Jawatankuasa *Riqab*.

(2) Jika Pengerusi dan Timbalan Pengerusi tidak hadir dalam sesuatu mesyuarat, anggota yang hadir hendaklah memilih seorang daripada anggota yang hadir untuk mempengerusikan mesyuarat itu.

(3) Mesyuarat Jawatankuasa *Riqab* boleh diadakan dengan tetap, tidak lebih daripada empat bulan boleh berlalu antara satu mesyuarat dengan yang berikutnya kecuali dengan arahan Majlis.

(4) Semua keputusan mesyuarat Jawatankuasa *Riqab* hendaklah dibuat secara persetujuan atau melalui ketetapan majoriti anggota yang hadir dan berhak mengundi dan jika terdapat persamaan undi, pengerusi mesyuarat itu hendaklah mempunyai undi pemutus.

### **Kuorum**

13. Tiada urusan, kecuali mengenai penangguhan, boleh dilakukan dalam sesuatu mesyuarat, dan tiada ketetapan atau tindakan Jawatankuasa *Riqab* yang dibuat atau dilaksanakan dalam sesuatu mesyuarat adalah sah melainkan, jika sekurang-kurangnya satu pertiga daripada anggota Jawatankuasa *Riqab* termasuk pengerusi mesyuarat, hadir dalam mesyuarat itu.

**Notis**

14. (1) Notis memanggil mesyuarat bagi mana-mana mesyuarat hendaklah dikeluarkan secara bertulis, sekurang-kurangnya tujuh hari bekerja sebelum mesyuarat, tetapi Pengerusi boleh, jika dia berpendapat bahawa ada keperluan mendesak untuk memanggil suatu mesyuarat dengan notis yang singkat, mengarahkan supaya kehendak notis tujuh hari itu diketepikan.

(2) Notis mesyuarat boleh dihantar dengan serahan-tangan, pos, faks, e-mel atau apa-apa cara lain yang ditetapkan oleh Pengerusi.

**Kehadiran wakil**

15. Jika anggota yang dilantik di bawah perenggan 5(1)(e) tidak dapat menghadiri sesuatu mesyuarat, anggota itu boleh diwakili oleh pegawai beragama Islam yang paling kanan di jabatan atau agensi yang sama dengannya dalam mesyuarat itu dan berhak mengundi.

**Kehadiran bukan anggota dalam mesyuarat Jawatankuasa *Riqab***

16. (1) Pengerusi boleh mengarahkan Setiausaha untuk menjemput mana-mana orang yang bukan anggota untuk hadir dalam mana-mana mesyuarat, jika perkara di hadapan mesyuarat itu menghendaki kehadiran orang itu.

(2) Seseorang yang dijemput menghadiri mesyuarat di bawah subperaturan (1) berhak mengambil bahagian dalam pertimbangtelitian Jawatankuasa *Riqab* tetapi tidak berhak mengundi.

**Minit**

17. (1) Setiausaha hendaklah menyebabkan minit bagi semua mesyuarat disenggarakan dan disimpan dalam bentuk yang sepatutnya.

(2) Minit yang dicatatkan hendaklah mengandungi rekod bagi tiap-tiap keputusan atau ketetapan yang dibuat oleh Jawatankuasa *Riqab*.

(3) Satu salinan minit yang telah disediakan oleh Setiausaha dan diluluskan oleh Pengerusi atau telah disahkan oleh Jawatankuasa *Riqab* hendaklah dikemukakan kepada Majlis dengan seberapa segera yang boleh dilaksanakan sebagaimana yang ditentukan oleh Setiausaha Majlis.

(4) Tiada keputusan yang dibuat dalam mana-mana mesyuarat boleh diambil tindakan sehingga minit mesyuarat tersebut diluluskan oleh Pengerusi atau telah disahkan oleh Jawatankuasa *Riqab* atau telah dipersetujui oleh Mesyuarat Majlis.

**Elaun Jawatankuasa *Riqab***

18. Tiap-tiap anggota Jawatankuasa *Riqab* termasuk Setiausaha atau mana-mana orang yang menghadiri mesyuarat boleh dibayar apa-apa elaun sebagaimana yang ditetapkan oleh Majlis.

## BAHAGIAN III

LEMBAGA PELAWAT *RIQAB***Penubuhan Lembaga Pelawat *Riqab***

19. Majlis boleh menubuhkan suatu Lembaga Pelawat *Riqab* untuk menjalankan fungsi di bawah Bahagian ini.

**Keanggotaan Lembaga Pelawat *Riqab***

20. Anggota Lembaga Pelawat *Riqab* hendaklah dilantik oleh Majlis di atas syor Jawatankuasa *Riqab* dan lembaga itu hendaklah terdiri daripada sekurang-kurangnya tiga orang anggota yang layak dan sesuai.

**Tempoh pelantikan anggota Lembaga Pelawat *Riqab***

21. Pelantikan anggota Lembaga Pelawat *Riqab* hendaklah berkuat kuasa selama suatu tempoh tidak melebihi tiga tahun dan adalah layak untuk dilantik semula.

**Penamatan pelantikan anggota Lembaga Pelawat *Riqab***

22. Pelantikan seseorang anggota Lembaga Pelawat *Riqab* hendaklah tamat—

- (a) jika dia meninggal dunia;
- (b) jika dia menyatakan hasratnya untuk berhenti menjadi anggota Lembaga Pelawat *Riqab* melalui surat yang dialamatkan kepada Majlis melalui Pengerusi Majlis;
- (c) apabila tamat tempoh pelantikannya; atau
- (d) jika dia tidak berada di Malaysia selama tempoh yang melebihi tiga bulan tanpa kebenaran bertulis daripada Pengerusi.

**Pembatalan pelantikan anggota Lembaga Pelawat *Riqab***

23. Majlis boleh membatalkan pelantikan mana-mana anggota Lembaga Pelawat *Riqab* jika—

- (a) dia telah disabitkan atas suatu kesalahan oleh sesuatu mahkamah dan dihukum dengan pemenjaraan selama tempoh tidak kurang daripada satu tahun atau denda tidak kurang daripada dua ribu ringgit dan dia tidak mendapat pengampunan bebas;
- (b) kelakuannya, sama ada yang berkaitan dengan fungsinya sebagai anggota Lembaga Pelawat *Riqab* atau selainnya, adalah kelakuan yang mencemarkan nama baik Majlis atau Lembaga Pelawat *Riqab*;
- (c) dia diisytiharkan bankrap yang belum dilepaskan; atau
- (d) Majlis, atas apa-apa alasan lain, mendapati bahawa dia tidak lagi sesuai atau layak menjadi anggota Lembaga Pelawat *Riqab*.

**Pelantikan anggota gantian Lembaga Pelawat *Riqab***

24. (1) Majlis boleh melantik mana-mana orang untuk mengisi kekosongan mana-mana anggota yang pelantikannya ditamatkan di bawah peraturan 22 atau dibatalkan di bawah peraturan 23 Peraturan-Peraturan ini.

(2) Pelantikan seseorang yang dibuat di bawah subperaturan (1) hendaklah berkuat kuasa selama baki tempoh pelantikan anggota yang digantinya.

**Fungsi Lembaga Pelawat *Riqab***

25. Fungsi Lembaga Pelawat *Riqab* berkenaan dengan Rumah Pemulihan Majlis, Rumah Perlindungan Majlis dan Rumah Pemulihan *Riqab* adalah seperti yang berikut:

- (a) membuat lawatan dan pemantauan;
- (b) mencadangkan kepada Jawatankuasa *Riqab* berhubung dengan—
  - (i) apa-apa program yang sesuai bagi—
    - (A) penambahbaikan pengurusan Rumah Pemulihan Majlis, Rumah Perlindungan Majlis dan Rumah Pemulihan *Riqab*; dan
    - (B) pemulihan *Riqab*;

- (ii) pendaftaran mana-mana Rumah Pemulihan sebagai Rumah Pemulihan *Riqab* atau pembatalan pendaftaran Rumah Pemulihan *Riqab*;
  - (iii) pembatalan pendaftaran *Riqab* dalam Daftar *Riqab* disebabkan *Riqab* itu telah bebas daripada belunggu masalah akidah atau sosial; dan
- (c) mengemukakan laporan pemantauan dan laporan lain yang diarahkan oleh Jawatankuasa *Riqab* dari semasa ke semasa.

### **Elaun Lembaga Pelawat *Riqab***

26. Tiap-tiap anggota Lembaga Pelawat *Riqab* boleh dibayar apa-apa elaun sebagaimana yang ditetapkan oleh Majlis.

## **BAHAGIAN IV**

### **PENDAFTARAN RIQAB DAN RUMAH PEMULIHAN RIQAB**

#### **Pendaftar *Riqab***

27. Majlis hendaklah melantik seorang Ketua Pendaftar *Riqab* dan beberapa orang Pendaftar *Riqab* untuk menyenggara Daftar *Riqab*.

#### **Pendaftaran *Riqab***

28. (1) Mana-mana orang boleh memohon kepada Pendaftar *Riqab* untuk didaftarkan sebagai *Riqab* dalam Daftar *Riqab*.

(2) Permohonan di bawah subperaturan (1) hendaklah dibuat dalam bentuk yang ditentukan oleh Jawatankuasa *Riqab*.

(3) Permohonan seseorang yang belum mencapai umur lapan belas tahun hendaklah dibuat melalui ibu atau bapa atau penjaganya.

(4) Pendaftar *Riqab* boleh meminta apa-apa maklumat yang difikirkannya perlu berhubung dengan permohonan di bawah subperaturan (1).

(5) Jika Pendaftar *Riqab* berpuas hati bahawa pemohon itu telah memenuhi kriteria *Riqab* mengikut Hukum Syarak, Pendaftar *Riqab* boleh mendaftarkan pemohon itu sebagai *Riqab* dalam Daftar *Riqab*.

(6) Bagi tujuan subperaturan (5), Pendaftar *Riqab* hendaklah memastikan bahawa—

- (a) pemohon itu ialah seorang Islam;
- (b) pemohon itu mempunyai hasrat untuk membebaskan dirinya daripada belunggu masalah akidah atau sosial;

- (c) jika pemohon itu seorang kanak-kanak, ibu atau bapa atau penjaganya hendaklah mempunyai hasrat untuk membebaskan diri kanak-kanak itu daripada belenggu masalah akidah atau sosial; dan
- (d) pemohon itu tidak mempunyai sumber kewangan yang mencukupi untuk dirinya menurut had kifayah semasa yang ditetapkan oleh Jawatankuasa Fatwa dan tidak mendapat bantuan daripada sumber yang lain.

(7) Walau apa pun subperaturan (5), jika mana-mana mahkamah memerintahkan mana-mana orang untuk dikomitkan ke Rumah Pemulihan Majlis, Rumah Perlindungan Majlis atau Rumah Pemulihan *Riqab*, perintah itu adalah mencukupi untuk mendaftarkan orang itu sebagai *Riqab* dalam Daftar *Riqab*.

(8) Jika mana-mana orang selain orang yang dinyatakan di bawah subperaturan (7) telah diterima masuk ke Rumah Pemulihan *Riqab* sebelum dia didaftarkan dalam Daftar *Riqab*, dia hendaklah, dalam tempoh tiga puluh hari dari tarikh kemasukannya ke rumah itu, membuat permohonan menurut subperaturan (1).

(9) Pendaftar *Riqab* hendaklah, setelah mendaftarkan mana-mana orang sebagai *Riqab* dalam Daftar *Riqab*, mengeluarkan suatu perakuan pendaftaran sebagaimana yang ditentukan oleh Jawatankuasa *Riqab*.

(10) Mana-mana *Riqab* yang didaftarkan di bawah peraturan ini hendaklah disifatkan sebagai *Riqab* di bawah Peraturan-Peraturan Zakat dan Fitrah (Negeri Selangor) 2012 [Sel. P.U. 47/2012].

### **Daftar *Riqab***

29. (1) Pendaftar *Riqab* hendaklah memastikan supaya Daftar *Riqab* disimpan mengikut apa-apa cara sebagaimana yang ditetapkan oleh Jawatankuasa *Riqab*.

(2) Daftar *Riqab* hendaklah mengandungi maklumat peribadi *Riqab* dan apa-apa maklumat lain yang difikirkan perlu oleh Jawatankuasa *Riqab*.

(3) Pendaftar *Riqab* boleh meminda maklumat dalam Daftar *Riqab* bagi tujuan membetulkan sesuatu maklumat itu dan mengemas kini Daftar *Riqab* dari semasa ke semasa.

### **Pendaftaran Rumah Pemulihan *Riqab***

30. (1) Pengurus bagi mana-mana Rumah Pemulihan boleh memohon kepada Jawatankuasa *Riqab* untuk didaftarkan sebagai Rumah Pemulihan *Riqab*.

(2) Permohonan di bawah subperaturan (1) hendaklah dibuat dalam bentuk yang ditentukan oleh Jawatankuasa *Riqab* dan disertakan dengan—

- (a) salinan diakui sah kad pengenalan Pengurus;

- 
- (b) salinan perakuan pendaftaran yang dikeluarkan oleh agensi yang mendaftarkan pertubuhan, syarikat atau badan yang mengusahakan Rumah Pemulihan;
- (c) butir-butir berhubung dengan—
- (i) nama, logo, alamat operasi dan alamat surat-menyurat pertubuhan, syarikat atau badan yang mengusahakan Rumah Pemulihan; dan
  - (ii) sumber kewangan bagi operasi dan pengurusan Rumah Pemulihan;
- (d) salinan perlembagaan atau surat cara yang menyatakan objektif dan tatacara pengawalan pertubuhan, syarikat atau badan yang mengusahakan Rumah Pemulihan;
- (e) salinan surat pengesahan daripada pihak berkuasa yang berkaitan berhubung dengan kesesuaian dan keselamatan premis yang digunakan;
- (f) maklumat berhubung dengan—
- (i) pemegang saham dan anggota syarikat atau pemilik syarikat, mengikut mana-mana yang berkenaan; atau
  - (ii) jawatankuasa pengurusan tertinggi pertubuhan atau badan; dan
- (g) maklumat lain yang ditetapkan oleh Jawatankuasa *Riqab*.
- (3) Suatu lawatan ke Rumah Pemulihan hendaklah dibuat oleh Lembaga Pelawat *Riqab* berdasarkan permohonan di bawah subperaturan (1) dan Lembaga Pelawat *Riqab* boleh meminta apa-apa maklumat yang difikirkannya perlu berhubung dengan permohonan itu.
- (4) Lembaga Pelawat *Riqab* hendaklah mengemukakan suatu laporan mengenai lawatan yang telah dibuat dan mencadangkan kepada Jawatankuasa *Riqab* sama ada Rumah Pemulihan itu boleh didaftarkan sebagai Rumah Pemulihan *Riqab* atau sebaliknya.
- (5) Jawatankuasa *Riqab* hendaklah mengambil kira laporan dan cadangan Lembaga Pelawat *Riqab* dalam mempertimbangkan permohonan pendaftaran mana-mana Rumah Pemulihan sebagai Rumah Pemulihan *Riqab*.
- (6) Permohonan di bawah subperaturan (1) adalah tidak layak untuk dipertimbangkan sebagai Rumah Pemulihan *Riqab* jika—
- (a) pertubuhan, syarikat atau badan yang mengusahakan atau menguruskan Rumah Pemulihan itu tidak mematuhi kehendak undang-undang;
  - (b) premis yang digunakan tidak sesuai atau tidak selamat sebagai Rumah Pemulihan;
  - (c) premis yang digunakan tidak mematuhi kehendak undang-undang; atau



- (d) operasi Rumah Pemulihan itu bukan bertujuan untuk memberi pemulihan, rawatan atau perlindungan kepada *Riqab*.

(7) Jawatankuasa *Riqab* boleh mengecualikan kehendak di bawah perenggan (6)(c) jika Jawatankuasa *Riqab* berpuas hati bahawa terdapat hal keadaan khas untuk berbuat demikian dengan syarat ia tidak bertentangan dengan Hukum Syarak dan kepentingan awam.

#### **Syarat-syarat tambahan**

31. Jawatankuasa *Riqab* boleh menetapkan syarat-syarat tambahan yang perlu dipatuhi oleh Pengurus sebelum mendaftarkan mana-mana Rumah Pemulihan sebagai Rumah Pemulihan *Riqab*.

#### **Daftar Rumah Pemulihan *Riqab***

32. (1) Pendaftar *Riqab* hendaklah memastikan supaya Daftar Rumah Pemulihan *Riqab* disimpan mengikut apa-apa cara yang ditetapkan oleh Jawatankuasa *Riqab*.

(2) Pendaftar *Riqab* hendaklah mendaftarkan mana-mana Rumah Pemulihan yang telah diluluskan oleh Jawatankuasa *Riqab* dalam Daftar Rumah Pemulihan *Riqab*.

(3) Daftar Rumah Pemulihan *Riqab* hendaklah mengandungi—

- (a) maklumat peribadi Pengurus;
- (b) alamat Pengurus;
- (c) alamat Rumah Pemulihan *Riqab* itu; dan
- (d) apa-apa maklumat lain yang difikirkan perlu oleh Jawatankuasa *Riqab*.

(4) Pendaftar *Riqab* hendaklah mengeluarkan suatu perakuan pendaftaran dalam apa-apa bentuk yang ditetapkan oleh Jawatankuasa *Riqab*.

(5) Pendaftar *Riqab* boleh meminda maklumat dalam Daftar Rumah Pemulihan *Riqab* bagi tujuan membetulkan sesuatu maklumat itu dan mengemas kini Daftar Rumah Pemulihan *Riqab* dari semasa ke semasa.

### BAHAGIAN V

#### BANTUAN KEPADA *RIQAB*

#### **Bantuan kepada *Riqab***

33. (1) *Riqab* yang didaftarkan dalam Daftar *Riqab* layak mendapat—

- (a) bantuan pemulihan;

- (b) bantuan rawatan;
- (c) bantuan perlindungan; atau
- (d) bantuan lain bagi tujuan menjaga kebajikan *Riqab*,

melalui mana-mana—

- (i) Rumah Pemulihan Majlis;
- (ii) Rumah Perlindungan Majlis;
- (iii) Rumah Pemulihan *Riqab*;
- (iv) Rumah Pemulihan yang ditentukan oleh Jawatankuasa *Riqab*;
- (v) orang yang ditentukan oleh Jawatankuasa *Riqab* atau Pendaftar *Riqab*;  
atau
- (vi) orang yang diwakilkan kuasa oleh Majlis di bawah Peraturan-Peraturan ini.

(2) Bantuan rawatan secara rohaniah boleh diberikan kepada *Riqab* oleh mana-mana orang yang ditentukan oleh Jawatankuasa *Riqab*.

(3) Jawatankuasa *Riqab* atau mana-mana orang yang diwakilkan kuasa oleh Majlis boleh menentukan apa-apa bantuan lain bagi tujuan menjaga kebajikan *Riqab* kepada mana-mana *Riqab* yang telah didaftarkan dalam Daftar *Riqab*.

(4) Walau apa pun subperaturan (1), Pendaftar *Riqab* boleh, menurut budi bicaranya, memberikan bantuan yang difikirkan perlu kepada mana-mana *Riqab* yang belum didaftarkan dalam Daftar *Riqab* dengan syarat dia hendaklah memenuhi kriteria *Riqab* mengikut Hukum Syarak.

(5) Bantuan yang diberikan kepada *Riqab* hendaklah terhad kepada pemulihan atau perlindungan jika *Riqab* itu—

- (a) mempunyai sumber kewangan yang mencukupi untuk dirinya menurut had kifayah semasa yang telah ditetapkan oleh Jawatankuasa Fatwa; dan
- (b) mendapat bantuan daripada sumber lain.

(6) Jika *Riqab* itu telah mendaftar masuk secara sukarela atau dikomitkan dengan perintah mahkamah ke Rumah Pemulihan Majlis, Rumah Perlindungan Majlis atau Rumah Pemulihan *Riqab*, bantuan kepada *Riqab* boleh diberikan kepada mana-mana rumah di mana *Riqab* itu mendaftar masuk atau dikomitkan.

## BAHAGIAN VI

KAWALAN *RIQAB***Tanggungjawab Rumah Pemulihan *Riqab***

34. Setiap Rumah Pemulihan *Riqab* hendaklah melaksanakan tanggungjawab berikut:

- (a) mengadakan suatu daftar untuk merekodkan pendaftaran masuk dan keluar *Riqab*;
- (b) mengadakan pemulihan, rawatan dan perlindungan *Riqab* dengan cara yang sewajarnya;
- (c) meningkatkan kemajuan *Riqab* melalui pendekatan *dakwah bil hikmah*;
- (d) menguruskan sumber kewangan secara cekap dan optimum;
- (e) memaklumkan kepada Jawatankuasa *Riqab* apa-apa perubahan maklumat berhubung dengan pendaftaran Rumah Pemulihan *Riqab*;
- (f) mengemukakan laporan kepada Jawatankuasa *Riqab* berhubung dengan—
  - (i) jumlah dan maklumat peribadi *Riqab* yang berada di Rumah Pemulihan *Riqab* itu;
  - (ii) bantuan kewangan yang diterima oleh Rumah Pemulihan *Riqab* itu daripada mana-mana pihak selain bantuan yang diterima di bawah Peraturan-Peraturan ini dan penggunaan bantuan kewangan itu; dan
  - (iii) aktiviti yang dijalankan di Rumah Pemulihan *Riqab* itu;
- (g) memastikan keselamatan penghuni dan Rumah Pemulihan *Riqab* dengan mewujudkan prosedur keselamatan;
- (h) menjaga nama baik Majlis sebagai pihak berkuasa utama dalam hal ehwal agama Islam di Negeri Selangor;
- (i) mematuhi segala kehendak undang-undang yang berkuat kuasa; dan
- (j) mematuhi apa-apa arahan Majlis berhubung dengan pengurusan Rumah Pemulihan *Riqab*.

**Pentadbiran Rumah Pemulihan *Riqab***

35. Jawatankuasa *Riqab* boleh mengeluarkan apa-apa garis panduan berhubung dengan pentadbiran dan pengurusan Rumah Pemulihan *Riqab* bagi maksud untuk melaksanakan Peraturan-Peraturan ini.

**Kuasa Majlis dan orang yang diberi kuasa**

36. (1) Majlis atau mana-mana orang yang diberi kuasa oleh Majlis hendaklah memastikan Rumah Pemulihan Majlis, Rumah Perlindungan Majlis atau Rumah Pemulihan *Riqab* melaksanakan tanggungjawabnya seperti yang berikut:

- (a) memastikan *Riqab* menyertai semua program rawatan dan pemulihan;
- (b) menggunakan bantuan yang diterima di bawah peraturan 33 sebagaimana yang sepatutnya; dan
- (c) mematuhi perkara-perkara lain yang diarahkan oleh Majlis.

(2) Majlis atau mana-mana orang yang diberi kuasa oleh Majlis boleh, pada bila-bila masa, memeriksa premis Rumah Pemulihan *Riqab* itu untuk memastikan bahawa—

- (a) kesihatan dan kesejahteraan *Riqab* di Rumah Pemulihan *Riqab* adalah baik;
- (b) daftar, rekod dan akaun disenggara dengan baik;
- (c) kemudahan yang disediakan adalah mencukupi dan sesuai;
- (d) premis Rumah Pemulihan *Riqab* itu disenggara dengan baik;
- (e) prosedur keselamatan penghuni dan Rumah Pemulihan *Riqab* dipatuhi; dan
- (f) perkara-perkara lain yang ditetapkan oleh Majlis dilaksanakan.

**BAHAGIAN VII****PEMBATALAN PENDAFTARAN *RIQAB* DAN RUMAH PEMULIHAN *RIQAB*****Pembatalan pendaftaran *Riqab***

37. (1) Pendaftar *Riqab* boleh, dari semasa ke semasa, membuat penilaian terhadap keadaan *Riqab* yang telah didaftarkan dalam Daftar *Riqab* bagi menentukan bahawa *Riqab* itu telah bebas daripada belunggu masalah akidah atau sosial.

(2) Pendaftar *Riqab* hendaklah membatalkan pendaftaran mana-mana *Riqab* dalam Daftar *Riqab* jika dia telah dinilai sebagai seorang yang telah bebas daripada belunggu masalah akidah atau sosial.

(3) Walau apa pun subperaturan (1) dan (2), *Riqab* yang telah selesai menjalani hukuman yang diperintahkan oleh mahkamah di Rumah Pemulihan Majlis, Rumah Perlindungan Majlis atau Rumah Pemulihan *Riqab* tidak boleh dibatalkan pendaftarannya dalam Daftar *Riqab* jika dia masih belum bebas daripada apa-apa belunggu masalah akidah atau sosial.

(4) Pendaftaran bagi *Riqab* yang disebut di bawah subperaturan (3) hanya boleh dibatalkan jika Pendaftar *Riqab* telah membuat penilaian dan berpuas hati bahawa *Riqab* itu telah bebas daripada belenggu masalah akidah atau sosial.

### **Kesan pembatalan pendaftaran *Riqab***

38. Apa-apa bantuan yang diberikan kepada *Riqab* di bawah Peraturan-Peraturan ini hendaklah ditamatkan jika pendaftaran *Riqab* itu telah dibatalkan di bawah peraturan 37.

### **Pembatalan pendaftaran Rumah Pemulihan *Riqab***

39. (1) Jawatankuasa *Riqab* boleh membatalkan pendaftaran sesuatu Rumah Pemulihan *Riqab* jika—

- (a) pendaftaran Rumah Pemulihan *Riqab* itu dibatalkan atau dibubarkan oleh agensi yang mendaftarkan pertubuhan, syarikat atau badan yang mengusahakan rumah itu;
- (b) Rumah Pemulihan *Riqab* itu tidak dibenarkan menjalankan operasinya oleh mana-mana undang-undang yang berkuat kuasa;
- (c) berlaku apa-apa pelanggaran, atau ketidakpatuhan mana-mana peruntukan Peraturan-Peraturan ini;
- (d) Jawatankuasa *Riqab*, atas budi bicaranya, berpendapat adalah wajar untuk membatalkan pendaftaran Rumah Pemulihan *Riqab* demi kepentingan awam;
- (e) Pengurus Rumah Pemulihan *Riqab* telah disabitkan atas suatu kesalahan oleh mahkamah dan dihukum dengan pemenjaraan selama tempoh tidak kurang daripada satu tahun atau denda tidak kurang daripada dua ribu ringgit dan dia tidak mendapat pengampunan penuh; atau
- (f) berlaku penyalahgunaan kewangan yang diberikan kepada Rumah Pemulihan *Riqab* sama ada kewangan itu diberikan oleh Majlis atau agensi lain.

(2) Jika berlaku pelanggaran peruntukan di bawah Peraturan-Peraturan ini, Pendaftar *Riqab* hendaklah memberi notis bertulis kepada Pengurus bagi Rumah Pemulihan *Riqab* itu dengan menyatakan butir-butir pelanggaran peraturan yang berkaitan dan menghendaki Pengurus itu, dalam tempoh masa tidak kurang daripada empat belas hari dari tarikh notis itu diterima atau apa-apa tempoh lanjutan yang diberikan oleh Pendaftar *Riqab*, untuk—

- (a) meremedikan pelanggaran peraturan itu; atau
- (b) memberikan penjelasan bertulis berhubung dengan alasan pelanggaran peraturan itu.

(3) Jika Pengurus bagi Rumah Pemulihan *Riqab* itu gagal untuk mengambil tindakan di bawah subperaturan (2), Jawatankuasa *Riqab* boleh membatalkan pendaftaran Rumah Pemulihan *Riqab* berkenaan dan memberikan apa-apa arahan yang sewajarnya.

(4) Tertakluk kepada subperaturan (1), Jawatankuasa *Riqab* boleh membatalkan pendaftaran Rumah Pemulihan *Riqab* tanpa memberikan apa-apa alasan.

(5) Apa-apa keputusan Jawatankuasa *Riqab* di bawah peraturan ini hendaklah dimaklumkan kepada Pengurus Rumah Pemulihan *Riqab* yang berkaitan.

### **Kesan pembatalan pendaftaran Rumah Pemulihan *Riqab***

40. (1) Dengan pembatalan pendaftaran Rumah Pemulihan *Riqab*,—

(a) apa-apa bantuan yang diberikan kepada Rumah Pemulihan *Riqab* di bawah Peraturan-Peraturan ini hendaklah ditamatkan;

(b) Setiausaha berhak—

(i) memaklumkan kepada mana-mana pihak berkuasa yang berkenaan mengenai keadaan premis Rumah Pemulihan *Riqab* yang tidak selamat untuk digunakan; atau

(ii) mencadangkan kepada mana-mana pihak berkuasa yang berkenaan—

(A) pemberhentian operasi Rumah Pemulihan *Riqab* itu; atau

(B) pembatalan atau pembubaran pendaftaran pertubuhan, agensi atau badan yang mengusahakan Rumah Pemulihan *Riqab* itu.

(2) Walau apa pun subperaturan (1), Jawatankuasa *Riqab* hendaklah mengambil apa-apa langkah yang perlu untuk melindungi *Riqab* di Rumah Pemulihan *Riqab* yang telah dibatalkan di bawah peraturan 39.

## **BAHAGIAN VIII**

### **KEWANGAN**

#### **Peruntukan kewangan**

41. (1) Majlis hendaklah memperuntukkan sejumlah wang daripada hasil pungutan zakat untuk memberikan bantuan bagi tujuan pemulihan, rawatan, perlindungan dan kebajikan kepada *Riqab*.

(2) Peruntukan kewangan di bawah subperaturan (1) hendaklah dianggap sebagai agihan zakat di bawah Peraturan-Peraturan Zakat dan Fitrah (Negeri Selangor) 2012.

**Laporan kewangan**

42. (1) Setiap Rumah Pemulihan *Riqab* hendaklah mengemukakan kepada Jawatankuasa *Riqab* suatu penyata kewangan beraudit yang telah diserahkan kepada agensi yang mendaftarkan pertubuhan, syarikat atau badan yang mengusahakan Rumah Pemulihan *Riqab* itu.

(2) Jika mana-mana Rumah Pemulihan menerima bantuan di bawah Peraturan-Peraturan ini, Jawatankuasa *Riqab* boleh mengarahkan Pengurus bagi Rumah Pemulihan itu mengemukakan suatu laporan kewangan yang menyatakan penggunaan bantuan kewangan yang diterima.

**Pembukaan akaun bank**

43. Setiap Rumah Pemulihan *Riqab* hendaklah membuka suatu akaun perbankan Islam atas nama pertubuhan, syarikat atau badan yang mengusahakan Rumah Pemulihan *Riqab* itu bagi tujuan menandatangani terimaan tunai atau wang manfaat bagi Rumah Pemulihan *Riqab* itu.

**BAHAGIAN IX****PEMERIKSAAN DAN PENGAUDITAN****Pemeriksaan dan pengauditan**

44. Pada bila-bila masa yang munasabah, Jawatankuasa *Riqab* atau mana-mana orang yang diberi kuasa oleh Majlis boleh—

- (a) menjalankan pemeriksaan atau pengauditan ke atas—
  - (i) pentadbiran dan pengurusan mana-mana Rumah Pemulihan *Riqab*; atau
  - (ii) apa-apa rekod kewangan dan dokumen lain berkaitan dengan pengurusan kewangan Rumah Pemulihan *Riqab*; atau
- (b) menghendaki Pengurus bagi mana-mana Rumah Pemulihan *Riqab* supaya menyediakan atau mengemukakan rekod kewangan atau dokumen lain yang dinyatakan di bawah perenggan (a).

**BAHAGIAN X****PELBAGAI****Rayuan kepada Majlis**

45. (1) Jika mana-mana—

- (a) *Riqab* terkilan dengan apa-apa keputusan Pendaftar *Riqab* berkaitan dengan pembatalan pendaftaran *Riqab*; atau

- (b) Pengurus bagi Rumah Pemulihan *Riqab* terkilan dengan apa-apa keputusan Jawatankuasa *Riqab* berkaitan dengan pembatalan pendaftaran Rumah Pemulihan *Riqab*,

dia boleh, dalam masa empat belas hari dari tarikh dia menerima keputusan Pendaftar *Riqab* atau Jawatankuasa *Riqab* itu, merayu secara bertulis kepada Majlis.

(2) Majlis boleh, setelah mempertimbangkan rayuan di bawah subperaturan (1), menerima atau menolak rayuan itu dan keputusan Majlis terhadap rayuan itu adalah muktamad.

#### **Perwakilan kuasa Majlis**

46. (1) Walau apa pun peruntukan dalam Peraturan-Peraturan ini, Majlis boleh, melalui ketetapan dan tertakluk kepada syarat-syarat dan sekatan-sekatan yang difikirkan patut oleh Majlis, mewakilkan kepada mana-mana orang untuk menjalankan kuasanya di bawah peraturan 36.

(2) Penjalanan kuasa-kuasa di bawah subperaturan (1) hendaklah tertakluk kepada kawalan dan arahan Majlis.

#### **Arahan Majlis**

47. Majlis boleh, dari semasa ke semasa, mengeluarkan apa-apa arahan bagi maksud Peraturan-Peraturan ini.

#### **Kuasa meminda Jadual**

48. Majlis boleh, melalui pemberitahuan dalam *Warta*, meminda Jadual.

#### **Pembatalan**

49. Peraturan-Peraturan Pendaftaran, Pemulihan dan Pengawalan *Riqab* (Negeri Selangor) 2013 [*Sel. P.U. 63/2013*] dibatalkan.

#### **Kecualian dan peralihan**

50. (1) Apa-apa perkara yang berbangkit daripada—

- (a) pendaftaran *Riqab*;
- (b) pendaftaran Rumah Pemulihan *Riqab*;
- (c) bantuan kepada *Riqab*; dan
- (d) bantuan kepada Rumah Pemulihan *Riqab*,



yang masih belum selesai pada tarikh permulaan kuat kuasa Peraturan-Peraturan ini hendaklah diuruskan sebagaimana yang dinyatakan dalam Peraturan-Peraturan ini.

(2) Semua daftar, borang, notis, perakuan, kebenaran, rekod, catatan, pengesahan, pelantikan dan pembatalan pelantikan yang dikeluarkan atau dibuat atau diberikan di bawah Peraturan-Peraturan yang dibatalkan hendaklah terus berkuat kuasa, setakat yang tidak bertentangan dengan Peraturan-Peraturan ini, sehingga dibatalkan oleh daftar, borang, notis, perakuan, kebenaran, rekod, catatan, pengesahan dan pelantikan yang dikeluarkan atau dibuat atau diberikan di bawah Peraturan-Peraturan ini.

(3) Mana-mana Rumah Pemulihan *Riqab* yang telah didaftarkan di bawah Peraturan-Peraturan yang dibatalkan hendaklah, dalam tempoh tiga bulan selepas Peraturan-Peraturan ini berkuat kuasa, mengemukakan suatu pengesahan kepada Pendaftar *Riqab*, butiran peribadi dan alamat Pengurus bagi Rumah Pemulihan *Riqab* itu.

(4) Pengusaha bagi Rumah Pemulihan *Riqab* yang telah didaftarkan di bawah Peraturan-Peraturan yang dibatalkan hendaklah, sebelum pengesahan dibuat kepada Pendaftar *Riqab* di bawah subperaturan (3), menjalankan tanggungjawab sebagai Pengurus di bawah Peraturan-Peraturan ini.

#### JADUAL

(Peraturan 3)

#### SENARAI *RIQAB*

(1) *Riqab* termasuklah—

(a) Orang yang menghadapi masalah akidah seperti yang berikut:

(i) Terbelenggu dengan amalan atau ajaran yang bertentangan dengan ajaran Islam yang sebenar menurut pegangan Ahli Sunah Waljamaah.

(ii) Memerlukan pemulihan atau pemurnian akidah.

(iii) Terlibat dengan ancaman akidah.

(b) Orang yang menghadapi masalah sosial seperti yang berikut:

(i) Terbelenggu dengan dadah.

(ii) Terbelenggu dengan jenayah Syariah.

(iii) Terbelenggu dengan cara hidup yang bertentangan dengan ajaran Islam yang sebenar menurut pegangan Ahli Sunah Waljamaah.

- (iv) Terbelenggu dengan aktiviti transeksual atau transgender.
  - (v) Terbelenggu dengan penyakit kronik yang disebabkan oleh keterlibatan mereka dalam masalah sosial.
  - (vi) Mangsa kesalahan seksual.
  - (vii) Mangsa keganasan rumahtangga.
  - (viii) Kanak-kanak yang terbelenggu dengan kesalahan jenayah.
- (c) Mana-mana orang lain yang layak menerima agihan zakat daripada peruntukan asnaf *Riqab* sebagaimana yang diputuskan oleh fatwa.
- (2) Tertakluk kepada fatwa semasa, mana-mana orang yang disebut dalam perenggan (1) tidak layak menerima agihan zakat jika fatwa itu menyatakan sedemikian.

Dibuat 10 Februari 2022

[MAIS.100-1/2/5; P.U. Sel. ADV.PS (S) 05/1/9]

TAN SRI DATO' SERI ABDUL AZIZ BIN MOHD YUSOF  
*Pengerusi*  
*Majlis Agama Islam Selangor*

---

ADMINISTRATION OF THE RELIGION OF ISLAM  
(STATE OF SELANGOR) ENACTMENT 2003

REGISTRATION, REHABILITATION AND CONTROL OF *RIQAB*  
(STATE OF SELANGOR) REGULATIONS 2022

---

ARRANGEMENT OF REGULATIONS

---

PART I

PRELIMINARY

Regulation

1. Citation and commencement
2. Application
3. Interpretation

PART II

*RIQAB* COMMITTEE

4. Establishment of *Riqab* Committee
5. Membership of *Riqab* Committee
6. Tenure of appointment of member of *Riqab* Committee
7. Termination of appointment of member of *Riqab* Committee
8. Revocation of appointment of member of *Riqab* Committee
9. Appointment of alternate member of *Riqab* Committee
10. Functions of *Riqab* Committee
11. Summon a meeting
12. Meeting of *Riqab* Committee
13. Quorum
14. Notice
15. Attendance of representative
16. Attendance of non-member in meetings of *Riqab* Committee
17. Minutes
18. Allowances of *Riqab* Committee

---

PART III

*RIQAB* VISITING BOARD

Regulation

19. Establishment of *Riqab* Visiting Board
20. Membership of *Riqab* Visiting Board
21. Tenure of appointment of member of *Riqab* Visiting Board
22. Termination of appointment of member of *Riqab* Visiting Board
23. Revocation of appointment of member of *Riqab* Visiting Board
24. Appointment of alternate member of *Riqab* Visiting Board
25. Functions of *Riqab* Visiting Board
26. Allowances of *Riqab* Visiting Board

PART IV

REGISTRATION OF *RIQAB* AND *RIQAB* REHABILITATION HOME

27. Registrar of *Riqab*
28. Registration of *Riqab*
29. Register of *Riqab*
30. Registration of *Riqab* Rehabilitation Home
31. Additional conditions
32. Register of *Riqab* Rehabilitation Home

PART V

ASSISTANCE TO *RIQAB*

33. Assistance to *Riqab*

PART VI

CONTROL OF *RIQAB*

34. Responsibilities of *Riqab* Rehabilitation Home
35. Administration of *Riqab* Rehabilitation Home
36. Power of Majlis and authorized person

## PART VII

REVOCATION OF REGISTRATION OF *RIQAB* AND *RIQAB*  
REHABILITATION HOME

## Regulation

37. Revocation of registration of *Riqab*
38. Effect of revocation of registration of *Riqab*
39. Revocation of registration of *Riqab* Rehabilitation Home
40. Effect of revocation of registration of *Riqab* Rehabilitation Home

## PART VIII

## FINANCE

41. Financial allocation
42. Financial report
43. Opening of bank account

## PART IX

## INSPECTION AND AUDITING

44. Inspection and auditing

## PART X

## MISCELLANEOUS

45. Appeal to Majlis
46. Delegation of power of Majlis
47. Instructions of Majlis
48. Power to amend Schedule
49. Revocation
50. Saving and transitional

## SCHEDULE

ADMINISTRATION OF THE RELIGION OF ISLAM  
(STATE OF SELANGOR) ENACTMENT 2003

REGISTRATION, REHABILITATION AND CONTROL OF *RIQAB*  
(STATE OF SELANGOR) REGULATIONS 2022

IN exercise of the powers conferred by paragraph 122(2)(k) of the Administration of the Religion of Islam (State of Selangor) 2003 [*Enactment No. 1/2003*], the Majlis Agama Islam Selangor, with the approval of His Royal Highness the Sultan, makes the following regulations:

PART I

PRELIMINARY

**Citation and commencement**

1. (1) These regulations may be cited as the **Registration, Rehabilitation and Control of *Riqab* (State of Selangor) Regulations 2022**.

(2) These Regulations shall come into force on the date of its publication in the *Gazette*.

**Application**

2. These Regulations shall apply to—

(a) any *Riqab* residing in the State of Selangor; and

(b) Rehabilitation Home, *Riqab* Rehabilitation Home, the Majlis Rehabilitation Home and Majlis Shelter Home.

**Interpretation**

3. In these Regulations, unless the context otherwise requires—

“Register of *Riqab*” means a register which contains information of the *Riqab* as prescribed by the *Riqab* Committee under regulation 29;

“Register of *Riqab* Rehabilitation Home” means a register which contains information of *Riqab* Rehabilitation Home as prescribed by the *Riqab* Committee under regulation 32;

“*Riqab* Committee” means the *Riqab* Committee established under regulation 4;

“*Riqab* Visiting Board” means the *Riqab* Visiting Board established under regulation 19;

“Majlis” means the Majlis Agama Islam Selangor established under subsection 4(1) of the Administration of the Religion of Islam (State of Selangor) Enactment 2003;

“person” includes a private person or a body of persons, corporate or unincorporate;

“rehabilitation” means to rehabilitate *Riqab* regularly in order to free *Riqab* from the restraint of *akidah* or social problem by way of guidance, teaching, education, counselling, advisory service, *istitabah* consultation or any other method as may be determined by the *Riqab* Committee from time to time;

“Registrar of *Riqab*” means the Registrar of *Riqab* appointed by the Majlis under regulation 27 including the Head of Registrar of *Riqab*;

“Chairman” means the Chairman of the *Riqab* Committee;

“Manager” means the manager or any other name assigned to the person appointed by an organization, body or company which operates the Rehabilitation Home or *Riqab* Rehabilitation Home in order to govern the Rehabilitation Home or *Riqab* Rehabilitation Home;

“protection” means to protect the *Riqab* by a particular method in order to—

(a) prevent the disease or problem which restrains the *Riqab* from spreading to other persons; and

(b) to ensure that the rehabilitation of *Riqab* is carried out successfully;

“premise” means any place, which is stationary or otherwise built or erected by any person, whether such place is with or without enclosure;

“treatment” means to treat the *Riqab* clinically or spiritually;

“*Riqab*” means a person who—

(a) is a Muslim;

(b) is restrained by an authority or a situation which restricts his personal liberty and he is incapable to free himself from such restraint; and

(c) is entitled to zakat distribution according to the *Hukum Syarak*,

including the person referred to in the Schedule;

“Rehabilitation Home” means any premise owned or managed by any person who provides rehabilitation, treatment and protection to *Riqab*;

“Majlis Rehabilitation Home” means any premise established or managed by the Majlis for the purpose of providing rehabilitation, treatment and protection to *Riqab* including any place gazetted as approved rehabilitation centre under section 53 of the Syariah Criminal Offences (Selangor) Enactment 1995 [En. No. 9/1995];

“*Riqab* Rehabilitation Home” means any Rehabilitation Home registered as *Riqab* Rehabilitation Home under these Regulations;

“Majlis Shelter Home” means any premise established or managed by the Majlis for the purpose of providing shelter to *Riqab* including any place gazetted as approved home under section 53 of the Syariah Criminal Offences (Selangor) Enactment 1995; and

“Secretary” means the Secretary of the *Riqab* Committee.

## PART II

### *RIQAB* COMMITTEE

#### **Establishment of *Riqab* Committee**

4. The Majlis shall establish a committee to be known as *Riqab* Committee which assists the Majlis to manage matters relating to *Riqab* according to these Regulations.

#### **Membership of *Riqab* Committee**

5. (1) The *Riqab* Committee shall consist of the following members:

- (a) a Chairman from amongst the members of the Majlis;
- (b) a Deputy Chairman from amongst the members of the Majlis;
- (c) a Mufti or his representative;
- (d) the State Legal Advisor or his representative;
- (e) not less than three officers who are appointed for his office from any Federal or State Government department or agency which provides rehabilitation, treatment and protection to *Riqab*; and
- (f) two persons who are fit and proper.

(2) The Head of Registrar of *Riqab* shall be the Secretary.

(3) The Secretary is entitled to attend all meetings of the *Riqab* Committee and take part in its deliberation, but shall not vote.



**Tenure of appointment of member of *Riqab* Committee**

6. (1) The appointment of member of the *Riqab* Committee made under paragraphs 5(1)(a), (b), (e) and (f) shall take effect for a period not exceeding three years and is eligible for reappointment.

(2) A member of the *Riqab* Committee holding the office specified under paragraphs 5(1)(c) and (d), shall continue to be member of the *Riqab* Committee unless he resigns or vacates his office or his appointment for that office is revoked or terminated.

**Termination of appointment of member of *Riqab* Committee**

7. The appointment of a member of the *Riqab* Committee shall terminate—

- (a) if he dies;
- (b) if he is a member appointed under paragraph 5(1)(a), (b), (e) or (f), he states his intention to cease to be a member of the *Riqab* Committee by a letter addressed to the Majlis through the Chairman of Majlis;
- (c) upon expiry of his term of appointment; or
- (d) if he is not in Malaysia for a term exceeding three months without a written approval of the Chairman.

**Revocation of appointment of member of *Riqab* Committee**

8. The Majlis may revoke the appointment of any member of the *Riqab* Committee if—

- (a) he has been convicted of an offence by a court and sentenced to imprisonment for a term not less than one year or fine not less than two thousand ringgit and has not received a free pardon;
- (b) his behaviour, whether related to his functions as the member of the *Riqab* Committee or otherwise, is a behaviour which discredits the reputation of the Majlis or *Riqab* Committee;
- (c) he is declared an undischarged bankrupt;
- (d) he is incapable of carrying out his duty completely as the member of the *Riqab* Committee;
- (e) he did not attend three consecutive meetings without reasonable grounds in the opinion of Chairman; or
- (f) Majlis, on any other grounds, found that he is no longer fit or proper to be a member of the *Riqab* Committee.

**Appointment of alternate member of *Riqab* Committee**

9. (1) The Majlis may appoint any person to fill the vacancy of any member whose appointment is terminated under regulation 7 or revoked under regulation 8.

(2) The appointment of a person made under subregulation (1) shall have effect for the remainder of the term of appointment of the member he replaces.

**Functions of *Riqab* Committee**

10. The functions of the *Riqab* Committee are as follows:

- (a) to assist or advise the Majlis in any matter related to *Riqab* including the management and administration of the Majlis Rehabilitation Home, Majlis Shelter Home and *Riqab* Rehabilitation Home;
- (b) to recommend the appointment of members of the *Riqab* Visiting Board;
- (c) to recommend the establishment of the Majlis Rehabilitation Home and Majlis Shelter Home;
- (d) to approve any application for registration of *Riqab* Rehabilitation Home;
- (e) to revoke the registration of any *Riqab* Rehabilitation Home;
- (f) to monitor Majlis Rehabilitation Home, Majlis Shelter Home, *Riqab* Rehabilitation Home and Rehabilitation Home in relation to—
  - (i) rehabilitation, treatment and protection activities;
  - (ii) management of administration; and
  - (iii) management of financial allocation that has been provided;
- (g) to recommend suggestion, revision and amendment to the regulations related to *Riqab* according to the current needs;
- (h) to check and certify the reports of the *Riqab* Visiting Board;
- (i) to check and certify the rehabilitation module used for *Riqab*;
- (j) to plan and propose to the Majlis any matter related to rehabilitation, treatment and protection for *Riqab*;
- (k) to plan and propose to the Majlis any other necessary matter related to *Riqab*;

- (l) to perform any other function prescribed in these Regulations; and
- (m) to accept and perform any instructions given by the Majlis from time to time.

#### **Summon a meeting**

11. (1) All meetings of the *Riqab* Committee shall be summoned by the Secretary.

(2) The Chairman may, at any time, instruct the Secretary to summon a meeting.

(3) Any four members of the *Riqab* Committee may, at any time in writing, require the Secretary to summon a meeting of the *Riqab* Committee provided that they notify the Secretary their purpose for requiring such meeting to be summoned.

#### **Meeting of *Riqab* Committee**

12. (1) The Chairman, or in his absence, the Deputy Chairman shall preside at the meeting of the *Riqab* Committee.

(2) If the Chairman or Deputy Chairman absents himself from a meeting, the members who are present shall elect one of the members who is present to preside the meeting.

(3) The meeting of the *Riqab* Committee may be held regularly, not more than four months may elapse between one meeting and the next except with the instruction of the Majlis.

(4) All decisions of the meeting of the *Riqab* Committee shall be made by consent or by majority resolution of members who are present and entitled to vote and if there is an equality of votes, the chairman shall have a casting vote.

#### **Quorum**

13. No business, except on adjournment, shall be carried out in a meeting, and no resolution or action of the *Riqab* Committee made or performed in a meeting is valid unless, at least one-third of the members of the *Riqab* Committee including the chairman of meeting, are present in the meeting.

#### **Notice**

14. (1) A notice to summon meeting for any meeting shall be issued in writing, at least seven working days before the meeting, but the Chairman may, if he is of the opinion that there is an urgent need to summon a meeting with a short notice, instruct that the requirement of seven days notice be waived.

(2) The notice of meeting may be sent by hand, post, facsimile, e-mail or any other way as may be prescribed by the Chairman.

#### **Attendance of representative**

15. If a member who is appointed under paragraph 5(1)(e) is unable to attend a meeting, such member may be represented by the most senior Muslim officer from the same department or agency as him in the meeting and entitled to vote.

#### **Attendance of non-member in meetings of *Riqab* Committee**

16. (1) The Chairman may instruct the Secretary to invite any person who is a non-member to attend any meeting, if the matter before the meeting requires attendance of such person.

(2) A person who is invited to attend the meeting under subregulation (1) is entitled to take part in the deliberation of the *Riqab* Committee but shall not entitle to vote.

#### **Minutes**

17. (1) The Secretary shall cause the minutes of all meetings to be maintained and kept in the proper form.

(2) The recorded minutes shall contain records of every decision or resolution made by the *Riqab* Committee.

(3) A copy of the minutes prepared by the Secretary and approved by the Chairman or certified by the *Riqab* Committee shall be submitted to the Majlis as soon as practicable as may be determined by the Secretary of Majlis.

(4) No decision made in any meeting shall be acted upon until the minutes of such meeting is approved by the Chairman or certified by the *Riqab* Committee or agreed by the meeting of the Majlis.

#### **Allowances of *Riqab* Committee**

18. Every member of the *Riqab* Committee including the Secretary or any person who attends a meeting may be paid such allowances as may be prescribed by the Majlis.

---

PART III

*RIQAB* VISITING BOARD

**Establishment of *Riqab* Visiting Board**

19. The Majlis may establish a *Riqab* Visiting Board to carry out the functions under this Part.

**Membership of *Riqab* Visiting Board**

20. The members of the *Riqab* Visiting Board shall be appointed by the Majlis on recommendation of the *Riqab* Committee and the board shall consist of at least three members who are fit and proper.

**Tenure of appointment of member of *Riqab* Visiting Board**

21. The appointment of member of *Riqab* Visiting Board shall take effect for a period not exceeding three years and is eligible for reappointment.

**Termination of appointment of member of *Riqab* Visiting Board**

22. The appointment of a member of the *Riqab* Visiting Board shall terminate—

- (a) if he dies;
- (b) if he states his intention to cease to be a member of the *Riqab* Visiting Board by a letter addressed to the Majlis through the Chairman of Majlis;
- (c) upon expiry of his term of appointment; or
- (d) if he is not in Malaysia for a term exceeding three months without a written approval of the Chairman.

**Revocation of appointment of member of *Riqab* Visiting Board**

23. The Majlis may revoke the appointment of any member of the *Riqab* Visiting Board if—

- (a) he has been convicted of an offence by a court and sentenced to imprisonment for a term not less than one year or fine not less than two thousand ringgit and has not received a free pardon;
- (b) his behaviour, whether related to his functions as the member of the *Riqab* Visiting Board or otherwise, is a behaviour which discredits the reputation of the Majlis or *Riqab* Visiting Board;

- (c) he is declared an undischarged bankrupt; or
- (d) the Majlis, on any other grounds, found that he is no longer fit or proper to be a member of the *Riqab* Visiting Board.

#### **Appointment of alternate member of *Riqab* Visiting Board**

24. (1) The Majlis may appoint any person to fill the vacancy of any member whose appointment is terminated under regulation 22 or revoked under regulation 23 in these Regulations.

(2) The appointment of a person made under subregulation (1) shall have effect for the remainder of the term of appointment of the member he replaces.

#### **Functions of *Riqab* Visiting Board**

25. The functions of the *Riqab* Visiting Board in respect of the Majlis Rehabilitation Home, Majlis Shelter Home and *Riqab* Rehabilitation Home are as follows:

- (a) to carry out visits and monitoring;
- (b) to propose to the *Riqab* Committee in relation to—
  - (i) any appropriate programme for—
    - (A) the improvement of management of the Majlis Rehabilitation Home, Majlis Shelter Home and *Riqab* Rehabilitation Home; and
    - (B) the rehabilitation of the *Riqab*;
  - (ii) the registration of any Rehabilitation Home as the *Riqab* Rehabilitation Home or revocation of registration of the *Riqab* Rehabilitation Home;
  - (iii) the revocation of registration of *Riqab* in the Register of *Riqab* by reason of the *Riqab* is free from the restraint of *akidah* or social problem; and
- (c) to submit the monitoring report and other reports as instructed by the *Riqab* Committee from time to time.

#### **Allowances of *Riqab* Visiting Board**

26. Every member of the *Riqab* Visiting Board may be paid such allowances as may be prescribed by the Majlis.

## PART IV

REGISTRATION OF *RIQAB* AND *RIQAB* REHABILITATION HOME**Registrar of *Riqab***

27. The Majlis shall appoint a Head of Registrar of *Riqab* and several Registrars of *Riqab* to maintain the Register of *Riqab*.

**Registration of *Riqab***

28. (1) Any person may apply to the Registrar of *Riqab* to be registered as a *Riqab* in the Register of *Riqab*.

(2) The application under subregulation (1) shall be made in a form as determined by *Riqab* Committee.

(3) The application of a person who has not attained the age of eighteen years shall be made by his parent or guardian.

(4) The Registrar of *Riqab* may require any information as he thinks necessary in relation to the application under subregulation (1).

(5) If the Registrar of *Riqab* is satisfied that the applicant fulfils the criteria of a *Riqab* according to the *Hukum Syarak*, the Registrar of *Riqab* may register the applicant as a *Riqab* in the Register of *Riqab*.

(6) For the purpose of subregulation (5), the Registrar of *Riqab* shall ensure that—

- (a) the applicant is a Muslim;
- (b) the applicant has the desire to release himself from the restraint of *akidah* or social problem;
- (c) if the applicant is a child, his parent or guardian shall have the desire to release the child from the restraint of *akidah* or social problem; and
- (d) the applicant has no sufficient financial resources for himself according to the current *kifayah* limit prescribed by the *Fatwa* Committee and has not received assistance from other sources.

(7) Notwithstanding subregulation (5), if any court orders any person to be committed to the Majlis Rehabilitation Home, Majlis Shelter Home or *Riqab* Rehabilitation Home, the order shall be sufficient to register such person as *Riqab* in the Register of *Riqab*.

(8) If any person other than the person stated under subregulation (7) has been admitted to the *Riqab* Rehabilitation Home before he is registered in the Register of *Riqab*, he shall, within thirty days from the date of his admission to such home, make an application according to subregulation (1).

(9) The Registrar of *Riqab* shall, upon registering any person as a *Riqab* in the Register of *Riqab*, issue a certificate of registration as may be determined by the *Riqab* Committee.

(10) Any *Riqab* registered under this regulation shall be deemed as a *Riqab* under the Zakat and Fitrah (State of Selangor) Regulations 2012 [Sel. P.U. 47/2012].

### **Register of *Riqab***

29. (1) The Registrar of *Riqab* shall ensure that the Register of *Riqab* is kept in any manner as may be prescribed by the *Riqab* Committee.

(2) The Register of *Riqab* shall contain personal information of the *Riqab* and any other information as the *Riqab* Committee thinks necessary.

(3) The Registrar of *Riqab* may amend the information in the Register of *Riqab* for the purpose of correcting that information and updating the Register of *Riqab* from time to time.

### **Registration of *Riqab* Rehabilitation Home**

30. (1) The Manager for any Rehabilitation Home may apply to the *Riqab* Committee to be registered as the *Riqab* Rehabilitation Home.

(2) The application under subregulation (1) shall be made in a form as determined by *Riqab* Committee and accompanied with—

- (a) a certified true copy of the identity card of the Manager;
- (b) a copy of the certificate of registration issued by the agency registering the organization, company or body which operates the Rehabilitation Home;
- (c) the details in relation to—
  - (i) the name, logo, operating address and correspondence address of the organization, company or body which operates the Rehabilitation Home; and
  - (ii) the financial resources for the operation and management of the Rehabilitation Home;
- (d) a copy of the constitution or instrument stating the objective and regulatory procedures of the organization, company or body which operates the Rehabilitation Home;
- (e) a copy of the confirmation letter from the relevant authority in relation to the suitability and safety of the premise used;



(f) the information in relation to—

(i) the shareholder and members of the company or the owner of the company, as the case may be; or

(ii) the top management committee of the organization or body; and

(g) other information as may be prescribed by the *Riqab* Committee.

(3) A visit to the Rehabilitation Home shall be made by the *Riqab* Visiting Board based on the application under subregulation (1) and the *Riqab* Visiting Board may require any information as it thinks necessary in relation to such application.

(4) The *Riqab* Visiting Board shall submit a report on the visit made and propose to the *Riqab* Committee whether the Rehabilitation Home may be registered as a *Riqab* Rehabilitation Home or otherwise.

(5) The *Riqab* Committee shall take into account the report and proposal of the *Riqab* Visiting Board in considering the application for registration of any Rehabilitation Home as a *Riqab* Rehabilitation Home.

(6) The application under subregulation (1) is not fit for consideration as a *Riqab* Rehabilitation Home if—

(a) the organization, company or body operating or managing the Rehabilitation Home fails to comply with the requirement of the laws;

(b) the premise used is unsuitable or unsafe as a Rehabilitation Home;

(c) the premise used fails to comply with the requirement of the laws;  
or

(d) the operation of the Rehabilitation Home is not for the purpose to provide rehabilitation, treatment or protection to the *Riqab*.

(7) The *Riqab* Committee may exempt the requirements under paragraph (6)(c) if the *Riqab* Committee is satisfied that there is special circumstances to do so provided that such circumstances are not in conflict with the *Hukum Syarak* and public interest.

#### **Additional conditions**

31. The *Riqab* Committee may prescribe additional conditions which must be complied with by the Manager before registering any Rehabilitation Home as a *Riqab* Rehabilitation Home.

**Register of *Riqab* Rehabilitation Home**

32. (1) The Registrar of *Riqab* shall ensure that the Register of *Riqab* Rehabilitation Home is kept in any manner as may be prescribed by the *Riqab* Committee.

(2) The Registrar of *Riqab* shall register any Rehabilitation Home which has been approved by the *Riqab* Committee in the Register of *Riqab* Rehabilitation Home.

(3) The Register of *Riqab* Rehabilitation Home shall contain—

- (a) personal information of the Manager;
- (b) address of the Manager;
- (c) address of the *Riqab* Rehabilitation Home; and
- (d) any other information as the *Riqab* Committee thinks necessary.

(4) The Registrar of *Riqab* shall issue a certificate of registration in any form as may be prescribed by the *Riqab* Committee.

(5) The Registrar of *Riqab* may amend the information in the Register of *Riqab* for the purpose of correcting that information and updating the Register of *Riqab* from time to time.

**PART V****ASSISTANCE TO *RIQAB*****Assistance to *Riqab***

33. (1) The *Riqab* who is registered in the Register of *Riqab* is eligible to obtain—

- (a) assistance of rehabilitation;
- (b) assistance of treatment;
- (c) assistance of protection; or
- (d) other assistance for the purpose of ministering the welfare of the *Riqab*, through any—
  - (i) Majlis Rehabilitation Home;
  - (ii) Majlis Shelter Home;
  - (iii) *Riqab* Rehabilitation Home;

- (iv) Rehabilitation Home determined by the *Riqab* Committee;
- (v) the person determined by the *Riqab* Committee or Registrar of *Riqab*; or
- (vi) the person delegated with power by the Majlis under these Regulations.

(2) The spiritual treatment assistance may be provided to the *Riqab* by any person determined by the *Riqab* Committee.

(3) The *Riqab* Committee or any person delegated with power by the Majlis may determine any other assistance for the purpose of ministering the welfare of the *Riqab* to any *Riqab* who is registered in the Register of *Riqab*.

(4) Notwithstanding subregulation (1), the Registrar of *Riqab* may, at his discretion, provide assistance as he thinks necessary to any *Riqab* who has not been registered in the Register of *Riqab* provided that such *Riqab* shall fulfil the criteria of *Riqab* according to the *Hukum Syarak*.

(5) The assistance provided to a *Riqab* shall be limited to rehabilitation or protection if the *Riqab*—

- (a) has sufficient financial resources for himself according to the current *kifayah* limit prescribed by the *Fatwa* Committee; and
- (b) receives assistance from other sources.

(6) If the *Riqab* enters voluntarily or committed by the order of court to the Majlis Rehabilitation Home, Majlis Shelter Home or *Riqab* Rehabilitation Home, the assistance to *Riqab* may be provided to any home where such *Riqab* enters or committed to.

## PART VI

### CONTROL OF *RIQAB*

#### **Responsibilities of *Riqab* Rehabilitation Home**

34. Each *Riqab* Rehabilitation Home shall perform the following responsibilities:

- (a) to provide a register to record the entry and departure of the *Riqab*;
- (b) to provide rehabilitation, treatment and protection of *Riqab* in an appropriate manner;
- (c) to enhance the development of *Riqab* through *dakwah bil hikmah* approach;
- (d) to manage the financial resources in an efficient and optimum manner;

- (e) to inform the *Riqab* Committee on any change of information in relation to the registration of *Riqab* Rehabilitation Home;
- (f) to submit report to the *Riqab* Committee in relation to—
  - (i) the total and personal information of the *Riqab* who are in the *Riqab* Rehabilitation Home;
  - (ii) the financial assistance received by the *Riqab* Rehabilitation Home from any party other than the assistance received under these Regulations and the utilization of such financial assistance; and
  - (iii) the activities carried out at the *Riqab* Rehabilitation Home;
- (g) to ensure the safety of occupant and the *Riqab* Rehabilitation Home by establishing safety procedures;
- (h) to preserve the reputation of the Majlis as the main authority in the affairs of religion of Islam in the State of Selangor;
- (i) to comply with all the requirements of law in force; and
- (j) to comply with any instructions of the Majlis in relation to the management of *Riqab* Rehabilitation Home.

#### **Administration of *Riqab* Rehabilitation Home**

35. The *Riqab* Committee may issue any guidelines relating to the administration and management of the *Riqab* Rehabilitation Home for the purpose of implementing these Regulations.

#### **Power of Majlis and authorized person**

36. (1) The Majlis or any person authorized by the Majlis shall ensure the Majlis Rehabilitation Home, Majlis Shelter Home or *Riqab* Rehabilitation Home perform its responsibilities as follows:

- (a) to ensure the *Riqab* participate in all the treatment and rehabilitation programmes;
- (b) to utilize the assistance received under regulation 33 as may be appropriate; and
- (c) to comply with other matters direct by the Majlis.

(2) The Majlis or any person authorized by the Majlis may, at any time, inspect the premise of *Riqab* Rehabilitation Home to ensure that—

- (a) the health and well-being of *Riqab* in the *Riqab* Rehabilitation Home are good;

- (b) the register, records and accounts are well maintained;
- (c) the facilities provided are sufficient and appropriate;
- (d) the premise of *Riqab* Rehabilitation Home is well maintained;
- (e) the safety procedures of occupant and *Riqab* Rehabilitation Home is complied with; and
- (f) other matters prescribed by the Majlis are implemented.

## PART VII

### REVOCATION OF REGISTRATION OF *RIQAB* AND *RIQAB* REHABILITATION HOME

#### **Revocation of registration of *Riqab***

37. (1) The Registrar of *Riqab* may, from time to time, make assessment on the condition of a *Riqab* who has been registered in the Register of *Riqab* to ensure that the *Riqab* is free from the restraint of *akidah* or social problem.

(2) The Registrar of *Riqab* shall revoke the registration of any *Riqab* in the Register of *Riqab* if the *Riqab* has been assessed as a person who is free from the restraint of *akidah* or social problem.

(3) Notwithstanding subregulation (1) and (2), a *Riqab* who has completed his sentence ordered by the court at the Majlis Rehabilitation House, Majlis Shelter House or *Riqab* Rehabilitation House shall not be revoked of his registration in the Register of *Riqab* if he is not yet free from any restraint of *akidah* or social problem.

(4) Registration of a *Riqab* as mentioned under subregulation (3) may only be revoked if Registrar of *Riqab* has made an assessment and satisfied that the *Riqab* is free from the restraint of *akidah* or social problem.

#### **Effect of revocation of registration of *Riqab***

38. Any assistance provided to a *Riqab* under these Regulations shall be terminated if the registration of *Riqab* has been revoked under regulation 37.

#### **Revocation of registration of *Riqab* Rehabilitation Home**

39. (1) The *Riqab* Committee may revoke the registration of a *Riqab* Rehabilitation Home if—

- (a) the registration of *Riqab* Rehabilitation Home is revoked or dissolved by the agency registering the organization, company or body which operates such home;

- (b) the *Riqab* Rehabilitation Home is not allowed to carry out its operation by any laws in force;
- (c) there is any contravention of, or incompliance with any provisions of these Regulations;
- (d) the *Riqab* Committee, at its discretion, thinks that it is appropriate to revoke the registration of *Riqab* Rehabilitation Home in the interest of the public;
- (e) the Manager of *Riqab* Rehabilitation Home has been convicted of an offence by a court and sentenced to imprisonment for a term not less than one year or fine not less than two thousand ringgit and he has not received a free pardon; or
- (f) there is abuse of money granted to the *Riqab* Rehabilitation Home whether such money is granted by the Majlis or other agencies.

(2) If there is a contravention of provisions under these Regulations, the Registrar of *Riqab* shall give a written notice to the Manager of the *Riqab* Rehabilitation Home by stating the details of the contravention of related provisions and require the Manager, within the period of not less than fourteen days from the date of receipt of the notice or such extended period grant by the Registrar of *Riqab*, to—

- (a) remedy the contravention of such regulation; or
- (b) provide written explanation in relation to the reasons for the contravention of such regulation.

(3) If the Manager of the *Riqab* Rehabilitation Home fails to take action under subregulation (2), the *Riqab* Committee may revoke the registration of such *Riqab* Rehabilitation Home and give any appropriate instructions.

(4) Subject to subregulation (1), the *Riqab* Committee may revoke the registration of *Riqab* Rehabilitation Home without giving any reason.

(5) Any decision of the *Riqab* Committee under this regulation shall be informed to the Manager of the relevant *Riqab* Rehabilitation Home.

#### **Effect of revocation of registration of *Riqab* Rehabilitation Home**

40. (1) With the revocation of registration of the *Riqab* Rehabilitation Home—

- (a) any assistance granted to the *Riqab* Rehabilitation Home under these Regulations shall be terminated;
- (b) the Secretary is entitled—
  - (i) to inform any relevant authority about the condition of the premise of *Riqab* Rehabilitation Home which is unsafe to be used; or

(ii) to propose to any relevant authority—

- (A) the cessation of operation of the *Riqab* Rehabilitation Home;  
or
- (B) the revocation or dissolution of registration of the organization, agency or body which operates the *Riqab* Rehabilitation Home.

(2) Notwithstanding subregulation (1), the *Riqab* Committee shall take any necessary measures to protect the *Riqab* in the *Riqab* Rehabilitation Home that has been revoked under regulation 39.

## PART VIII

### FINANCE

#### **Financial allocation**

41. (1) The Majlis shall allocate a sum of money from the *zakat* collection to provide assistance for the purpose of rehabilitation, treatment, protection and welfare to the *Riqab*.

(2) The financial allocation under subregulation (1) shall be deemed as the *zakat* distribution under the *Zakat and Fitrah* (State of Selangor) Regulations 2012.

#### **Financial report**

42. (1) Each *Riqab* Rehabilitation Home shall submit to the *Riqab* Committee an audited financial statement which has been delivered to the agency registering the organization, company or body which operates the *Riqab* Rehabilitation Home.

(2) If any Rehabilitation Home receives assistance under these Regulations, the *Riqab* Committee may instruct the Manager for such Rehabilitation Home to submit a financial report stating the utilization of financial assistance received.

#### **Opening of bank account**

43. Each *Riqab* Rehabilitation Home shall open an Islamic banking account in the name of the organization, company or body which operates the *Riqab* Rehabilitation Home for the purpose of depositing cash proceeds or benefit fund for the *Riqab* Rehabilitation Home.

## PART IX

## INSPECTION AND AUDITING

**Inspection and auditing**

44. At any reasonable time, the *Riqab* Committee or any person authorized by the Majlis may—

(a) conduct inspection and auditing on—

(i) the administration and management of any *Riqab* Rehabilitation Home; or

(ii) any financial records and other documents related to financial management of the *Riqab* Rehabilitation Home; or

(b) require the Manager of any *Riqab* Rehabilitation Home to provide or submit the financial records or other documents stated under paragraph (a).

## PART X

## MISCELLANEOUS

**Appeal to Majlis**

45. (1) If any—

(a) *Riqab* is aggrieved with any decision of the Registrar of *Riqab* related to the revocation of registration of *Riqab*; or

(b) Manager for the *Riqab* Rehabilitation Home is aggrieved with any decision of the *Riqab* Committee related to the revocation of registration of the *Riqab* Rehabilitation Home,

he may, within fourteen days from the date of receipt of the decision of the Registrar of *Riqab* or the *Riqab* Committee by him, appeal in writing to the Majlis.

(2) The Majlis may, upon considering the appeal under subregulation (1), accept or reject the appeal and the decision of the Majlis on such appeal is final.

**Delegation of power of Majlis**

46. (1) Notwithstanding the provisions in these Regulations, the Majlis may, by resolution and subject to such conditions and restrictions as the Majlis thinks fit, delegate to any person to carry out its power under regulation 36.



(2) The exercise of powers under subregulation (1) shall be subject to the control and direction of the Majlis.

#### **Instructions of Majlis**

47. The Majlis may, from time to time, issue any instructions for the purpose of these Regulations.

#### **Power to amend Schedule**

48. The Majlis may, by notification in the *Gazette*, amend the Schedule.

#### **Revocation**

49. The Registration, Rehabilitation and Control of *Riqab* (State of Selangor) Regulations 2013 [*Sel. P.U. 63/2013*] is revoked.

#### **Saving and transitional**

50. (1) Any matter arising from—

- (a) the registration of *Riqab*;
- (b) the registration of *Riqab* Rehabilitation Home;
- (c) the assistance to *Riqab*; and
- (d) the assistance to *Riqab* Rehabilitation Home,

which is still pending on the date of commencement of these Regulations shall be dealt with as stated in these Regulations.

(2) All registers, forms, notices, certificates, approvals, records, entries, confirmations, appointments and revocation of appointments issued or made or given under the revoked Regulations shall remain in force, in so far as they are consistent with these Regulations, until revoked by the registers, forms, notices, certificates, approvals, records, entries, confirmations and appointments issued or made or given under these Regulations.

(3) Any *Riqab* Rehabilitation Home which has been registered under the revoked Regulations shall, within three months after these Regulations come into force, submit a confirmation to the Registrar of *Riqab*, the personal details and address of the Manager of the *Riqab* Rehabilitation Home.

(4) The operator of the *Riqab* Rehabilitation Home which has been registered under the revoked Regulations shall, before confirmation is made to the Registrar of *Riqab* under subregulation (3), carry out the responsibilities as a Manager under these Regulations.

## SCHEDULE

(Regulation 3)

LIST OF *RIQAB*

(1) The *Riqab* includes—

(a) Persons having *akidah* problem as follows:

- (i) Restraint by the practice or teaching which is inconsistent with the actual teaching of Islam according to the beliefs of *Ahli Sunah Waljamaah*.
- (ii) Requiring rehabilitation or purification of *akidah*.
- (iii) Involving in the threat of *akidah*.

(b) Persons having social problem as follows:

- (i) Restrained by drugs.
- (ii) Restrained by Syariah criminal.
- (iii) Restrained by the lifestyle which is inconsistent with the actual teaching of Islam according to the beliefs of *Ahli Sunah Waljamaah*.
- (iv) Restrained by the activities of transsexual or transgender.
- (v) Restrained by a chronic disease caused by their involvement in social problem.
- (vi) Victim of sexual offence.
- (vii) Victim of domestic violence.
- (viii) Child who is restrained by criminal offence.

(c) Any other persons who are entitled to receive *zakat* distribution from the asnaf *Riqab* allocation as determined by the *fatwa*.

(2) Subject to the current *fatwa*, any person referred to in paragraph (1) is not entitled to receive the *zakat* distribution if the *fatwa* states so.

Made 10 February 2022

[MAIS.100-1/2/5; P.U. Sel. ADV.PS (S) 05/1/9]

TAN SRI DATO' SERI ABDUL AZIZ BIN MOHD YUSOF  
Chairman  
Majlis Agama Islam Selangor